



CITTA' DI CAMPAGNA

(prov.di Salerno)

Medaglia d'Oro al Merito Civile



21 novembre 2005
per l'opera di ricostruzione post sisma

23.11.1980

25 settembre 2006
per l'aiuto umanitario prestato agli Ebrei li internati (1940

- 1943)

Prot. n. 21432 del 02.04.2025

AVVISO DI SELEZIONE DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI OPERATORE ESPERTO TECNICO, PROFILO PROFESSIONALE MANUTENTORE/IDRAULICO (EX CAT. B) TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME 18 ORE

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO E FINANZIARIA/RISORSE UMANE

In attuazione:

1. Della delibera di Giunta n. 153 del 28/11/2024 con la quale al fine di assicurare continuità al servizio idrico integrato, si è ravvisato necessario rafforzare il personale in dotazione allo stesso servizio, mediante l'assunzione di n. 2 unità a tempo indeterminato e part time al 50%, da inquadrare nell'area "operatori esperti";
2. della determinazione di Area N.G. 336 del 02/04/2025 con la quale è stata indetta la presente procedura selettiva;

Visti:

- l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 198/2006 in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" del Comune di Campagna;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto il 16 novembre 2022;
- il DPCM del 30/11/2023 disciplinante i processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale (GU. 25/1/2024)
- il regolamento comunale per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione

Dato Atto Che:

- con nota Prot. n. 33197 del 11.12.2024, si è proceduto alla comunicazione di cui all'art. 34/bis del D. Lgs. 165/2001 agli enti preposti;
- in data 23/12/2024 è stata acquisita al protocollo generale di questo ente al n. 34077, il riscontro alla nota della regione Campania del 20/12/2024 n. 0610133, con la quale si comunica che non vi sono presso l'ORMEL unità in disponibilità per il profilo richiesto.

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, riservata ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del medesimo D.lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. **N. 2 POSTI DI OPERATORE ESPERTO TECNICO, PROFILO PROFESSIONALE**

MANUTENTORE/IDRAULICO (EX CAT. B) TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME 18 ORE.

Articolo 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA

In attuazione degli atti sopra citati il Comune di Campagna intende verificare l'eventuale disponibilità di personale interessato al trasferimento tramite mobilità volontaria esterna per passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni (compartimentale ed intercompartimentale), ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, relativamente alla copertura di **N. 2 POSTI DI OPERATORE ESPERTO TECNICO, PROFILO PROFESSIONALE MANUTENTORE/IDRAULICO (EX CAT. B) TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME 18 ORE**

Articolo 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Alla procedura possono partecipare i dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001, con contratto di lavoro:

- part-time a 18 ore, inquadrati nell'area degli "Operatori Esperti" e con **PROFILO PROFESSIONALE MANUTENTORE/IDRAULICO (EX CAT. B)**;
- tempo pieno, ovvero part time superiore e/o inferiore alle 18 ore settimanali, purché dichiarino all'atto della presentazione della domanda la loro disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'articolo 4, comma 13, CCNL 01-04- 2000. Restano fermi i vincoli di cui dell'art. 3, comma 101, della legge n. 244 del 2007 inquadrati nell'area degli "Operatori Esperti" e con **PROFILO PROFESSIONALE MANUTENTORE/IDRAULICO (EX CAT. B)**;

Sono ammessi a partecipare, altresì, i soggetti appartenenti a comparti diversi dagli enti locali, con categorie e profilo professionale equivalente alla figura ricercata. A tal fine si terrà conto delle *"tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale"* di cui al DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 26 giugno 2015, per il profilo professionale **MANUTENTORE/IDRAULICO**.

E' altresì richiesto ai candidati che:

1. siano cittadini italiani o in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui al comma 1, lettera c), è riferito al Paese di cittadinanza
2. godano dei diritti civili e politici
3. non abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021
4. non abbiano in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313
5. non siano stati destituiti o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
6. non siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile
7. siano idonei all'impiego

Requisiti specifici

1. abbiano superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza
2. siano dipendenti di una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 c.2 del D.L.gs. 165/2001, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato part time, ovvero con contratto a tempo pieno, o part time superiore e/o inferiore alle 18 ore settimanali, purché dichiarino all'atto della presentazione della

domanda la loro disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'articolo 4, comma 13, CCNL 01-04- 2000. **Restano fermi i vincoli di cui dell'art. 3, comma 101, della legge n. 244 del 2007.**

3. siano inquadrati nell'Area corrispondente del Comparto delle Funzioni Locali (indipendentemente dalla posizione economica acquisita nell'ex categoria B) e profilo professionale di Idraulico; per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni non ricomprese nel Comparto Funzioni Locali, si applicano, ove compatibili, le Tabelle di equiparazione per la mobilità intercompartimentale approvate con D.P.C.M. 26 giugno 2015;
4. non abbiano conseguito valutazioni di performance negative negli ultimi 3 anni;
5. siano in possesso del nulla osta dell'Amministrazione di provenienza al trasferimento per mobilità volontaria, ovvero dell'attestazione del proprio Ente che tale nulla osta non è necessario, o di impegnarsi a produrre nulla osta definitivo al trasferimento in caso di comunicazione di esito favorevole della procedura.

A tal proposito giova ricordare che ai fini del trasferimento per mobilità volontaria è necessario il "previo assenso" (o nulla osta, comunque denominato) dell'Amministrazione di appartenenza nei casi previsti dall'art.30, commi 1 e 1.1 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art.3 del decreto-legge n.80/2021 convertito dalla legge n.133 del 2021.

In base alle disposizioni richiamate, salvo che per le amministrazioni dei comparti scuola e sanità (per i quali resta l'obbligo del previo nulla osta), la mobilità volontaria resta subordinata all'ottenimento del nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza in tre casi:

- personale addetto a posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente;
 - personale assunto da meno di tre anni;
 - qualora a seguito della mobilità si determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella rivestita dal dipendente richiedente ai sensi di quanto previsto dal sopra citato comma 1.1 dell'art.30 d.lgs.165/2001: "Le disposizioni di cui al comma 1 non si applicano agli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100. Per gli enti locali con un numero di dipendenti compreso tra 101 e 250, la percentuale di cui al comma 1 è stabilita al 5 per cento; per gli enti locali con un numero di dipendenti non superiore a 500, la predetta percentuale è fissata al Protocollo p_mn/A001 GE/2023/0003792 del 24/01/2023. La percentuale di cui al comma 1 è da considerare all'esito della mobilità e riferita alla dotazione organica dell'ente."
6. Abbiamo l'idoneità fisica allo svolgimento della mansione attestata mediante certificato del medico competente dell'ente di appartenenza

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e mantenuti al momento dell'immissione in servizio presso il Comune di Campagna.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 come novellato dall'art.21 della L. n. 183/2010.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine di scadenza dell'avviso di mobilità, riservandosi altresì la facoltà di rettificare e/o revocare l'avviso, a proprio insindacabile giudizio.

La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Articolo 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito Istituzionale dell'Ente all'indirizzo <http://www.comune.campagna.sa.it> nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" e sul Portale INPA raggiungibile all'indirizzo internet <http://www.inpa.gov.it>

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente per via telematica, tramite il Portale INPA, a norma dell'art. 35-ter del D. Lgs. 165/2001, previa registrazione obbligatoria al portale stesso,

autenticandosi con SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'Identità Elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) e EIDAS (Electronic Identification Authentication and Signature), compilando il format di candidatura

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 24.00 DEL GIORNO 05/05/2025 , PENA L'ESCLUSIONE.

Per la partecipazione al concorso il candidato dev'essere in possesso di un Indirizzo di Posta Elettronica Certificata.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale «INPA».

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "INPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

La domanda inviata non è modificabile. Pertanto, in caso di errori e/o omissioni rilevati dopo l'invio, il candidato dovrà inoltrare una nuova domanda web che sostituirà la precedente.

Acquisita la domanda, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID univoco attribuito alla pratica.

A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi selettive.

Pertanto, è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata o del recapito telefonico da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

È onere del candidato controllare di avere allegato il file corretto e che la domanda sia completa con ogni punto richiesto dal bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.

Non verranno, pertanto, prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC

La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l'esclusione dalla procedura.

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni determinate dalla legge, dall'avviso di selezione e dai regolamenti dell'Ente.

Eventuali domande di mobilità esterna già presentate a questo Ente anteriormente alla pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione procedente si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese, anche

successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti dovessero emergere dichiarazioni mendaci rese, il dichiarante, in qualsiasi tempo, senza obbligo di preavviso, sarà dichiarato decaduto dal beneficio conseguito sulle base delle dichiarazioni mendaci rese, e si procederà ad inoltrare le debite segnalazioni alle Autorità competenti.

Articolo 4 – MODALITA' DI SELEZIONE

1. Il Comune di Campagna si riserva la facoltà di non procedere alla copertura dei posti di cui al presente Avviso, qualora dall'esame delle candidature e dall'eventuale colloquio sostenuto, non si rilevi la professionalità adeguata alle funzioni proprie del profilo professionale richiesto.
2. L'Amministrazione si riserva, inoltre, di non procedere all'assunzione anche qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.
3. Per l'espletamento della procedura selettiva e relativa valutazione dei candidati è istituita una Commissione selezionatrice appositamente nominata e costituita da 3 componenti (1 Presidente e 2 membri esperti), tra cui un segretario verbalizzante.
4. La selezione consiste nella valutazione di un colloquio e di una prova pratica, effettuato dalla Commissione esaminatrice, finalizzato all'accertamento, in capo ai candidati, delle conoscenze teorico-pratiche e di comprovata esperienza nel profilo professionale relativo al posto da coprire;
5. Tutte le domande pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Successivamente, la documentazione sarà trasmessa alla Commissione Esaminatrice di cui al precedente comma 3;

Articolo 5– VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile il punteggio massimo di punti 30, da attribuire, nel rispetto dei criteri generali sotto riportati.

La valutazione si svolgerà in due fasi:

- 1. Colloquio: punteggio massimo attribuibile punti 10**
- 2. Prova pratica: punteggio massimo attribuibile punti 20**

La prova pratica è finalizzata alla verifica del possesso della professionalità necessaria alla copertura del posto e alle competenze pratiche adeguate per affrontare problematiche manutentive relative specie al settore idraulico, nonché alla conoscenza delle tecniche di lavoro e delle procedure necessarie all'esecuzione del lavoro.

Saranno considerati idonei i candidati che riporteranno in entrambe le prove un punteggio pari o superiore a 25/30.

Il colloquio si svolge nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera Commissione, e secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima.

Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio ed il relativo calendario di convocazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Campagna alla sezione Amministrazione trasparente Bandi di Concorso. La pubblicazione ha valore di comunicazione a tutti gli effetti.

I candidati convocati, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza necessità di ulteriori comunicazioni, nel giorno e all'ora indicati per il colloquio: in caso contrario

saranno considerati rinunciatari.

Tra tutti i candidati risultati idonei (coloro che avranno conseguito nel colloquio e nella prova pratica un punteggio di almeno 25 su 30), sarà formata la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente di punteggio finale, derivante dalla somma del punteggio attribuito al colloquio e dalla votazione conseguita nella prova pratica.

Si procederà comunque anche in caso di presentazione di una sola istanza

Tutte le comunicazioni afferenti le singole fasi della procedura avverranno tramite pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente nella sez. Amministrazione Trasparente sotto sez. Bandi di Concorso, con effetto di notifica ad ogni effetto di legge.

Tale pubblicazione sostituirà, a tutti gli effetti di legge, qualsiasi altra comunicazione agli interessati e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Articolo 6– GRADUATORIA

La Commissione redige la graduatoria ottenuta sommando, per ciascun candidato, il punteggio ottenuto nella valutazione secondo i criteri di cui all'art 5 e provvede alla relativa pubblicazione.

La graduatoria sarà pubblicata, all'Albo Pretorio comunale e sul Sito Internet Istituzionale – Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di Concorso – nella sottosezione dedicata, assolvendo così qualsiasi obbligo di comunicazione.

La graduatoria rimane valida per un periodo di un anno dalla data della sua approvazione e potrà essere utilizzata anche per la copertura di ulteriori posizioni rese vacanti dalla data di approvazione della graduatoria stessa.

L'approvazione della graduatoria non costituisce titolo all'assunzione in quanto l'autorizzazione alla copertura del posto tramite mobilità avviene con successivo e separato provvedimento.

All'esito dell'approvazione della graduatoria, l'ufficio gestione delle risorse umane comunica all'Ente di appartenenza del candidato idoneo, la volontà dell'Amministrazione di procedere al trasferimento in mobilità del candidato idoneo richiedendo il rilascio del nulla osta al trasferimento, qualora previsto dalla normativa vigente e fissando un termine entro il quale lo stesso dovrà pervenire.

Decorso inutilmente il termine stabilito per la ricezione del nulla osta, il concorrente selezionato si intende rinunciario e si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

L'assunzione in servizio avverrà con decorrenza immediata attraverso la stipula del contratto individuale di lavoro, previa acquisizione del definitivo nulla-osta da parte dell'Ente di appartenenza cui appartiene il dipendente classificatosi in posizione utile, da prodursi entro i termini indicati.

Il personale assunto tramite procedura di mobilità è esonerato dal periodo di prova qualora lo abbia già superato presso altra amministrazione pubblica.

Articolo 7– ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AVVENUTA SELEZIONE e TRATTAMENTO ECONOMICO

Al dipendente trasferito per mobilità si applica il trattamento economico, compreso quello accessorio, previsto nel contratto collettivo vigente per il personale del comparto Funzioni Locali. Sarà, comunque, garantito agli aventi diritto l'inquadramento e la posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le

Amministrazioni di provenienza.

L'Ente di provenienza verrà altresì invitato a trasmettere copia del fascicolo personale e di quant'altro necessario per il completamento della procedura di mobilità.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'assunzione del servizio da parte del lavoratore selezionato sono, comunque, subordinati alla effettiva possibilità di costituire il relativo rapporto da parte del Comune di Campagna, in relazione alle disposizioni di legge in materia di assunzione di personale dipendente dagli Enti Locali vigenti al momento della stipulazione stessa ed al quadro di compatibilità delle disponibilità finanziarie allo scopo destinate.

Sarà cura del Settore Personale, preso atto dell'assenso definitivo al trasferimento ex art. 30, del D. Lgs. 165/2001, espletare gli adempimenti consequenziali finalizzati all'assunzione in servizio nei ruoli dell'ente.

I candidati individuati in esito alla presente procedura saranno invitati a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, di cui al vigente CCNL Funzioni Locali.

Articolo 8 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui il Comune di Campagna entrerà nella disponibilità con la presente procedura, si comunica che Titolare del trattamento è il Comune di Campagna, con sede in Largo della memoria, 1 Campagna (SA).

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate. La liceità del trattamento dei dati da parte del Comune di Campagna è basata sul consenso espresso dell'interessato. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione.

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di svolgimento della procedura. Tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e, successivamente, per il tempo in cui l'amministrazione sia soggetta a obblighi di conservazione secondo la normativa sugli archivi pubblici, ovvero per finalità fiscali o per altre finalità, previste da norme di legge o regolamento. I dati personali potranno essere comunicati a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità istituzionali e dell'incarico oggetto del presente avviso. I dati personali, ad eccezione degli estremi identificativi (nome e cognome), non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Articolo 9 – Disposizioni finali

L'Amministrazione Comunale garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente avviso non comporta alcun vincolo per l'Amministrazione Comunale. L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì di non dare corso al conferimento degli incarichi de quo in caso di disposizioni normative ostative allo stesso, di vincoli di finanza pubblica ovvero in ragione di sopravvenute esigenze organizzative. **E 'quindi insindacabile facoltà del Comune di Campagna non dare seguito alla procedura, senza che i candidati possono avere nulla a pretendere.**

Ove ricorrano motivate esigenze di pubblico interesse è data facoltà di prorogare, prima della scadenza, i termini per la presentazione delle domande e/o di riaprirli prima che siano già chiusi. L'eventuale proroga e riapertura dei termini saranno rese note con le stesse modalità previste per la pubblicazione dell'avviso di selezione.

Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti Regolamenti del Comune di Campagna nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alle materie di cui trattasi.

Il testo integrale del presente avviso viene pubblicato:

- all'Albo Pretorio on line del Comune di Campagna;
- sul Sito Istituzionale del Comune di Campagna nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso";
- sul Portale INPA del Dipartimento della Funzione Pubblica cui si accede dal sito www.inpa.gov.it

Si rende noto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Marzia Bardascino

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al numero telefonico 0828/241236-237 o tramite email al seguente indirizzo: marzia.bardascino@comune.campagna.sa.it

Campagna,

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AREA ECONOMICA E FINANZIARIA E RISORSE UMAN
Dott.ssa Marzia Bardascino